証明書交付申請書（卒業・修了生用）

（あて先）金沢美術工芸大学長

※ **太枠の中**をご記入ください。　　令和　　年　　月　　日

ふりがな	学籍番号	国籍
申請者氏名	科	専攻
英 語 表 記	西暦　年　月	日生
住　所　〒　－	西暦　年　3　月	卒業
	西暦　年　3　月	修了
	E-Mail	
	TEL	

下記の証明書の交付を申請します。

■必要書類－－－必要数を記入してください。　　**□ 英文証明書が必要な方は□にチェックしてください。**

種類	学部	修士	博士	研究生	科目等履修生
卒業（修了）証明書	通	通	通		
学位取得証明書(和文のみ)	通	通	通		
成績単位修得証明書	通	通	通		通
在籍期間証明書	通	通	通	通	通
博物館に関する科目の単位修得証明書	通				
二級建築士試験・木造建築士試験指定科目修得単位証明書	通				

学力に関する証明書（種類別に記入して下さい）			
中学一種（美術）	通	中学専修（美術）	通
高等学校一種（美術）	通	高等学校専修（美術）	通
高等学校一種（工芸）	通	高等学校専修（工芸）	通

「学力に関する証明書」は、教育職員免許状の個人申請や、他の免許状を取得・申請する時に必要なものです。

提出先によく確認の上、必要であれば事務局に直接連絡してください。

■使用目的－－－該当するものに○をつけてください。

1. 就職活動　　2. 教員採用試験　　3.留学（　　）

4. その他（　　）

■送付先－－－郵送希望者のみ記入してください。

〒　－

■注意事項

・各証明書**1通につき300円**の手数料が必要です。（3通であれば900円）　※お釣りのないようご協力ください。

・**郵便**で申請する場合は、**返信用封筒**（角形2号、**「証明書請求」と朱書き**した封筒に、送付先住所氏名を記入し、140円切手を添付）と、**必要枚数分の定額小為替（受取人氏名欄は空白・お釣り）を同封**し、下記までお送りください。

・**英文証明書**の作成には時間がかかります（郵送にかかる時間を除き、**3日程度**、要します）。ゆとりをもって申請してください。

〒920－8656　石川県金沢市小立野5－11－1　金沢美術工芸大学　事務局　証明書交付担当

TEL：076-262－3531　FAX：076-262－6594

事務局使用欄

受付日	支払方法	領収NO	領収金額	領収印
	現金　小為替		300円 ×　　通 ＝　　円	