

# 証明書交付申請書 (在学生用)

(あて先) 金沢美術工芸大学長

平成 年 月 日

|       |      |           |
|-------|------|-----------|
| ふりがな  | 学籍番号 | 国籍        |
| 申請者氏名 | 科    | 専攻 年      |
| 英語表記  | 19   | 年 月 日生    |
| 住 所 〒 | 西暦   | 年 3 月 日卒業 |
|       | 西暦   | 年 3 月 日修了 |
| TEL   |      |           |

下記の証明書の交付を申請します。

■必要書類――必要枚数を記入して下さい。 ■ 英文証明書が必要な方は申し出て下さい。

| 種類          | 学部 | 修士 | 博士 | 科目等履修生 | 種類                       | 学部 | 修士 | 博士 | 科目等履修生 |
|-------------|----|----|----|--------|--------------------------|----|----|----|--------|
| 在学証明書       | 枚  | 枚  | 枚  | 枚      | 教員免許授与見込証明書(種類別に記入して下さい) |    |    |    |        |
| 卒業(修了)証明書   | 枚  | 枚  | 枚  |        | 中学1種・専修(美術)              | 枚  | 枚  |    |        |
| 卒業(修了)見込証明書 | 枚  | 枚  |    |        | 高校1種・専修(美術)              | 枚  | 枚  |    |        |
| 成績単位修得証明書   | 枚  | 枚  | 枚  | 枚      | 高校1種・専修(工芸)              | 枚  | 枚  |    |        |
| 健康診断書       | 枚  | 枚  | 枚  | 枚      | 博物館に関する科目の単位修得証明書        | 枚  | 枚  |    | 枚      |

■使用目的――該当するものに○をつけて下さい。

|             |           |         |
|-------------|-----------|---------|
| 1. 健康保健発行   | 2. 奨学金申込み | 3. 就職活動 |
| 4. 教員採用試験   | 5. その他( ) |         |
| 6. 留学 (留学先: | 提出先:      | )       |

■送付先――郵送希望者のみ記入して下さい。郵送希望者は返信用封筒(角形2号、送付先住所氏名を記入)に、140円切手を貼ってください。

|   |   |
|---|---|
| 〒 | 〒 |
|---|---|

## ■注意事項

・太枠の中をご記入下さい。

・郵便で申請する場合は、「証明書請求」と朱書きした封筒に、**返信用封筒**(送付先住所氏名を記入し、140円切手を貼ったもの)を同封し、下記までお送りください。

・英文証明書の作成には時間がかかります(約2週間)。ゆとりをもって申請して下さい。

〒920-8656

金沢市小立野5-11-1

金沢美術工芸大学 事務局