

証明書交付申請書(在学生用)

(あて先)金沢美術工芸大学長

※ 太枠の中をご記入ください。

令和 年 月 日

ふりがな	学籍番号	国籍
申請者氏名	いずれかに○をつけてください 学部・修士・博士・研究生・科目等履修生	
	科	専攻 年
英語表記	西暦	年 月 日生
住所 〒 -	西暦	年 3 月 卒業
	西暦	年 3 月 修了
TEL		

下記の証明書の交付を申請します。

■ 必要書類 --- 必要数を記入してください。

□ 英文証明書が必要な方は□にチェックしてください。

種類	学部	修士	博士	研究生	科目等履修生	種類	学部	修士	博士	研究生	科目等履修生
在学証明書	通	通	通	通	通	教育職員免許状取得見込証明書	通	通			
卒業(修了)証明書	通	通	通			博物館に関する科目単位修得証明書	通	通			
卒業(修了)見込証明書	通	通				健康診断証明書	通	通	通	通	通
成績単位修得証明書	通	通	通		通	その他()					通

■ 使用目的 --- 該当するものに○をつけてください。

1. 就職活動	2. 奨学金申込み	3. 教員採用試験
4. 留学()	5. その他()	

■ 送付先 --- 郵送希望者のみ記入してください。

〒	-
---	---

■ 注意事項

・郵便で申請する場合は、返信用封筒(角形2号、「証明書請求」と朱書きした封筒に、送付先住所氏名を記入し、140円切手を貼ったもの)を同封し、下記までお送りください。

・英文証明書の作成には時間がかかります(郵送にかかる時間を除き、**3日程度**、要します)。ゆとりをもって申請してください。

・発行後、受取のない証明書は、発行日より3か月が経過しましたら処分します。

〒920-8656 石川県金沢市小立野2-40-1 金沢美術工芸大学 事務局 証明書交付担当

TEL : 076-262-3531 FAX : 076-262-6594

記入例

証明書交付申請書(在学生用)

(あて先)金沢美術工芸大学長

※ 太枠の中をご記入ください。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

ふりがな かなひ はなこ	学籍番号 〇〇〇〇〇〇〇	国籍 ※英文証明書のみ
申請者氏名 金美 花子	いずれかに○をつけてください ○(学部)・修士・博士・研究生・科目等履修生	
	〇〇 科 〇〇 専攻 〇 年	
英語表記 ※英文証明書のみ	西暦 〇〇〇〇 年 〇 月 〇 日生	
住所 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 金沢市小立野〇-〇-〇 〇〇アパート 〇〇〇号	西暦 〇〇〇〇 年 3 月 卒業	
	西暦 〇〇〇〇 年 3 月 修了	
	TEL 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	

下記の証明書の交付を申請します。

修士・博士在学生で
本学卒業生は記入して下さい

博士在学生で
本学修了生は記入して下さい

■必要書類――必要数を記入してください。

英文証明書が必要な方は□にチェックしてください。

種類	学部	修士	博士	研究生	科目等履修生	種類	学部	修士	博士	研究生	科目等履修生
在学証明書	1 通	通	通	通	通	教育職員免許状取得見込証明書	通	通			
卒業(修了)証明書	2 通	通	通			博物館に関する科目単位修得証明書	通	通			
卒業(修了)見込証明書	通	通				健康診断証明書	通	通	通	通	通
成績単位修得証明書	通	通	通		通	その他()					通

■使用目的――該当するものに○をつけてください。

1. 就職活動	2. 奨学金申込み	3. 教員採用試験
4. 留学()	5. その他()	

■送付先――郵送希望者のみ記入してください。

〒 -

■注意事項

・郵便で申請する場合は、返信用封筒(角形2号、「証明書請求」と朱書きした封筒に、送付先住所氏名を記入し、140円切手を貼ったもの)を同封し、下記までお送りください。

・英文証明書の作成には時間がかかります(郵送にかかる時間を除き、**3日程度**、要します)。ゆとりをもって申請してください。

〒920-8656 石川県金沢市小立野2-40-1 金沢美術工芸大学 事務局 証明書交付担当

TEL : 076-262-3531 FAX : 076-262-6594